

КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«КАМЧАТСКАЯ КРАЕВАЯ ДЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ИМЕНИ В. КРУЧИНЫ»

ПОЛОЖЕНИЕ  
О КРАЕВОЙ ДЕТСКОЙ БИБЛИОТЕКИ ИМЕНИ В. КРУЧИНЫ

г. Петропавловск-Камчатский, 2009 г.

## I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Краевое государственное учреждение «Камчатская краевая детская библиотека имени В. Кручины» (КГУ ККДБ имени В. Кручины) является специализированным информационным, культурным, образовательным учреждением, располагающим наиболее полным универсальным фондом тиражирования документов по профилю своей деятельности на обслуживаемой территории и предоставляющим их во временное пользование детям и подросткам, руководителям детским чтением.

1.2. Краевая детская библиотека является методическим, справочно-библиографическим, информационным центром для сети библиотек Министерства культуры, работающих с детьми, на обслуживаемой территории.

1.3. Краевая детская библиотека является юридическим лицом со своим Уставом. Подчиняется своему учредителю – Министерству культуры Камчатского края.

1.4. Краевая детская библиотека общедоступна. Порядок доступа к фондам библиотеки, перечень услуг и условия их предоставления устанавливается Уставом детской библиотеки, Правилами пользования детской библиотекой и настоящим Положением.

1.5. Краевая детская библиотека самостоятельно определяет содержание и конкретные формы своей профессиональной деятельности.

1.6. Положение о Краевой детской библиотеке составлено в соответствии с Федеральным законом РФ от 29.12.1994 г. № 78-ФЗ «О библиотечном деле», Законом Камчатской области от 24.03.1997 г. № 74 «О библиотечном деле в Камчатской области», Уставом детской библиотеки.

## II. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Основными целями деятельности Краевой детской библиотеки являются:

- обеспечение прав детей на свободный и равный доступ к информации;
- создание условий для приобщения их к достижениям мировой и национальной культуры;

- содействие формированию информационных потребностей, самообразованию и воспитанию личности.

## 2.2. Основные виды деятельности:

2.2.1. Библиотечное обслуживание пользователей-детей и подростков, руководителей детским чтением (учителей, воспитателей, сотрудников организаций и учреждений, работающих с детьми, родителей пользователей-детей) и т.д.

Краевая детская библиотека:

- выявляет интересы и потребности пользователей, внедряет новые формы обслуживания и виды деятельности для их удовлетворения;
- разрабатывает и осуществляет мероприятия, направленные на привлечение пользователей в библиотеку, на максимально полное удовлетворение потребностей детского населения и руководителей детским чтением в детской книге и библиотечно-библиографических знаниях;
- ведет культурно-просветительскую деятельность, развивая различные формы общения и объединения по интересам;
- обеспечивает высокую культуру обслуживания пользователей, оказывает им помощь в выборе произведений и иных материалов путем устных консультаций, предоставления в их пользование каталогов и картотек;
- заботится о комфортности библиотечной среды, развитии материально-технической базы, техническом оснащении, обеспечивающем необходимый уровень обслуживания и организации досуга пользователей;
- аккумулирует передовой опыт работы, оказывает методическую помощь по организации библиотечного обслуживания детского населения.

## 2.2.2. Справочно-библиографическое и информационное обслуживание.

Краевая детская библиотека:

- осуществляет справочно-библиографическое обеспечение информационных потребностей детей и подростков через систему каталогов, картотек;
- оказывает методическую помощь библиотекам, работающим с детьми, в организации справочно-библиографического аппарата;
- формирует наиболее полный фонд справочной литературы и библиографическими изданиями;
- организует распространение знаний о поиске и использовании информации;
- обеспечивает доступ к информационным ресурсам посредством внедрения новых технологий.

### 2.2.3. Работа с фондом.

Располагая наиболее полным универсальным фондом детской литературы библиотека:

- формирует, учитывает, обеспечивает сохранность и рациональное использование фондов;
- предоставляет фонды во временное пользование через систему абонементов, читальных залов и межбиблиотечный абонемент;
- изучает состав и использование фондов детской библиотеки и других библиотек, имеющих детскую литературу;
- систематически анализирует неудовлетворительный спрос с целью выявления пробелов в комплектовании;
- устанавливает и применяет меры компенсации ущерба, нанесенного пользователями, нарушающими Правила пользования библиотекой и сохранности ее фондов;
- оказывает методическую помощь по вопросам организации, использования, сохранности библиотечных фондов.

### 2.2.4. Методическая работа.

Являясь методическим центром для библиотек края, работающих с детьми, Краевая детская библиотека:

- анализирует состояние библиотечной работы с детьми и подростками, создает систему взаимного информирования о библиотечном обслуживании детей;
- разрабатывает совместно с другими библиотеками основные направления развития библиотечного обслуживания детского населения. Участвует в разработке подобных межведомственных документов в регионе;
- сотрудничает с другими образовательными, информационными, культурными учреждениями, работающими с детьми. Оказывает на договорной основе методическую, информационную, консультативную и иную помощь библиотекам других систем и ведомств;
- обеспечивает сбор, хранение и предоставление информации по вопросам теории и практики библиотечной работы с детьми;
- изучает, обобщает, использует, пропагандирует интересный опыт работы с читателями;
- принимает участие в организации системы повышения квалификации по вопросам библиотечной работы с детьми;
- несет ответственность за методическое обеспечение деятельности библиотек, обслуживающих детей.

### 2.3. Другие виды деятельности.

Краевая детская библиотека:

- осуществляет хозяйственную деятельность, направленную на расширение сферы услуг, оказываемых библиотекой в рамках её основной деятельности в соответствии с Уставом библиотеки;
- осуществляет досуговые и нетрадиционные формы и методы работы с детьми, способствующие формированию их мировоззренческого и культурного уровня;
- осуществляет иную деятельность, в результате которой создаются, осваиваются и распространяются культурные ценности.

2.4. Деятельность библиотеки по реализации предусмотренной Уставом Краевой детской библиотеки производимой продукции, работ и услуг не является предпринимательской и не преследует извлечение прибыли.

## III. ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ

3.1. Статус Краевой детской библиотеки устанавливается в соответствии с Уставом и обеспечивается бюджетным финансированием в соответствии с объемом её деятельности.

3.2. Краевая детская библиотека получает информацию об исполнении бюджета из Централизованной бухгалтерии Министерства культуры Камчатского края.

3.3. В своей деятельности Краевая детская библиотека руководствуется Федеральным законом РФ от 29.12.1994 г. № 78-ФЗ «О библиотечном деле», законом Камчатской области от 24.03.1997 г. № 74 «О библиотечном деле в Камчатской области», Уставом библиотеки, иными нормативными правовыми актами РФ, настоящим положением, приказами и распоряжениями директора библиотеки, другими регламентирующими документами библиотеки.

3.4. Творческо-производственная деятельность библиотеки осуществляется на основе планов, целевых комплексных программ, разрабатываемых в соответствии с целями, задачами деятельности, с учетом интересов и потребностей пользователей.

3.5. Структура и штат детской библиотеки утверждается в установленном в Российской Федерации порядке.

3.6. Краевой детской библиотекой руководит директор, назначаемый и освобождаемый от занимаемой должности Министерством культуры Камчатского края в соответствии с трудовым законодательством. Он несёт ответственность за организацию и содержание всей работы с детьми в Краевой детской библиотеке.

3.7. Руководители подразделений и сотрудники Краевой детской библиотеки назначаются и освобождаются от занимаемых должностей директором Краевой детской библиотеки в соответствии с трудовым законодательством. Их обязанности определяются должностными инструкциями, утверждаемыми директором библиотеки.

3.8. Режим работы Краевой детской библиотеки определяется Правилами внутреннего трудового распорядка от 11 января 2009 г., утвержденными директором библиотеки по согласованию с председателем профсоюзного комитета.